



ที่ ตผ ๐๐๕๖.๔ นค / ๑๐๖

สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	
เลขที่	๗๖๗
วันที่	๕ มิ.ย. ๖๕
☐ สำนักงาน/จัด	☐ ส่วนการคลัง
☐ ส่วนโยธา	☐ ส่วนการศึกษา

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดหนองคาย
ศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๑

อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย ๔๓๐๐๐
ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เลขที่	๑๒๘
วันที่	๕/๐๔/๖๕ เวลา ๑๑.๓๐
ผู้รับ	จังหวัดหนองคาย

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง
ที่ นค ๗๒๒๐๒/๗๔๙ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย ได้ส่ง
รายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง เพื่อให้
ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดหนองคาย ได้ตรวจสอบรายงาน
การเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง เสร็จแล้ว
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายก อบต.ผาตั้ง

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☐ เพื่อโปรดลงนาม
☐ อื่นๆ.....

ขอแสดงความนับถือ

(นางพรศิลป์ อนันตสานต์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

- พิศาล ทรัพย์ จันทิมา

(นายจรินทร์ แสนโยธา

(นายศศิพล เกษร)

เจ้าพนักงานธุรการ

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดหนองคาย

โทร. ๐ ๔๒๔๒ ๒๕๑๔, ๐ ๔๒๔๒ ๒๕๔๐

โทรสาร ๐ ๔๒๔๒ ๒๕๑๔, ๐ ๔๒๔๒ ๒๕๔๐ ต่อ ๑๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : Saraban_nki@oag.go.th

(นายยุทธยา สงฆ์สนะ)

(นางสาวรัตติกาล จิตจันท) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

นักวิชาการคลัง



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๒ เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)
นักวิชาการคลัง



ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)

นักวิชาการคลัง



- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางพรศิลป์ อนันตคานต์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดหนองคาย

(นายจักรกฤษณ์ กัมเลศ)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)

นักวิชาการคลัง



- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางพรศิลป์ อนันตศานต์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดหนองคาย

(นายจักรกฤษณ์ ก้ามเลศ)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)
นักวิชาการคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	24,404,972.76
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	252,126.75
ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น	8	5.00
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	188,910.74
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	3,672.45
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>24,849,687.70</u>

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	7,098,180.47
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	26,351,369.39
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>33,449,549.86</u>

รวมสินทรัพย์

58,299,237.56

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวอุไรวรรณ ศรีอัคราช)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายศศิพล เกษร)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)
นักวิชาการคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13	27,640.52
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	15	294,750.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>322,390.52</u>

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	16	790,717.62
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>790,717.62</u>
รวมหนี้สิน		<u><u>1,113,108.14</u></u>

รวมหนี้สิน

สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

เงินสะสม	47,689,541.30
เงินทุนสำรองเงินสะสม	5,460,880.33
รายได้สะสม	4,035,707.79

รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

57,186,129.42

รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

58,299,237.56

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวอุไลวรรณ ศรีอัคราช)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายศศิพล เกษร)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)
นักวิชาการคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	17	981,844.12
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	18	19,223,398.19
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	19	22,002,336.76
รายได้ของหน่วยงานได้สังกัด	20	3,090.14
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รวมรายได้		<u>42,210,669.21</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	21	13,975,258.40
ค่าบำเหน็จบำนาญ	22	186,114.00
ค่าตอบแทน	23	162,950.00
ค่าใช้สอย	24	3,800,002.47
ค่าวัสดุ	25	483,227.26
ค่าสาธารณูปโภค	26	904,396.86
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27	2,614,523.44
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	28	15,568,261.70
ค่าใช้จ่ายอื่น	29	103,626.92
รวมค่าใช้จ่าย		<u>37,798,361.05</u>
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u><u>4,412,308.16</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางสาวอุไรวรรณ ศรีอัคราช)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายศุทธิพล เกษร)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)
นักวิชาการคลัง



องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง มีหน้าที่รับผิดชอบหลัก คือ การจัดการดูแลบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ สังคม วัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติของท้องถิ่น เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ตั้งอยู่ที่ 243 หมู่ที่ 1 ตำบลผาตั้ง อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย 43160

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 45,463,050.00 บาท โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 14,562,480.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 11,029,245.00 บาท งบลงทุน จำนวน 4,403,958.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 2,955,843.00 บาท งบกลาง จำนวน 12,511,524.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง มีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 5 แห่ง ประกอบด้วย 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาตั้ง 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลำภูพาน 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโคก 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยไข้ว และ 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงตอง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)

นักวิชาการคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลตั่ง อำเภอสังขาม จังหวัดหนองคาย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	13,139,748.75	4,556,468.61	-	17,696,217.36
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	4	30,963,658.31	275,713.50	3,812,221.09
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	44,103,407.06	4,832,182.11	3,812,221.09	52,747,810.26
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	23,511.00	-	-	23,511.00
ปรับปรุงระหว่างปี	2,125.00	375.00	-	2,500.00
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	3,560,498.24	628,323.22	223,486.70	4,412,308.16
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	47,689,541.30	5,460,880.33	4,035,707.79	57,186,129.42

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวอุบลวรรณ ศรีอัครราช)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายศศิพล เกษร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตั่ง

(นางสาววิศัลทิศา จิศจ่า)
นักวิชาการคลัง

สำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปิงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์การบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
 - นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปิงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์การบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐทำให้ชื่อองค์กรองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้งต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)

นักวิชาการคลัง



องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

	ตามที่รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	96,800.00	(96,800.00)	
ที่ดิน อาคาร และครุภัณฑ์ (สุทธิ)	-	2,097,981.41	2,097,981.41
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	27,400,100.40	27,400,100.40
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	1,838,090.00	(1,838,090.00)	
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	13,139,748.75	30,963,658.31	44,103,407.06
เงินทุนสำรองเงินสะสม	4,556,468.61	275,713.50	4,832,182.11

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

	ตามที่รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์	-	3,813,451.69	3,813,451.69
หนี้สิน			
หนี้สิน	-	1,230.60	1,230.60
รายได้สะสม	-	3,812,221.09	3,812,221.09

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (กรณีที่ต้องกรปกรองส่วนท้องถิ่นไม่มีเงินฝาก
กระทรวงการคลัง)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝาก
ธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้หมุนเวียน หมายถึง เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่ครบกำหนดชำระคืน
ภายใน 1 ปี เป็นเงินที่หน่วยงานให้กลุ่มอาชีพบุคคลภายนอกกู้ยืม โดยมีสัญญาการกู้ยืมเป็นหลักฐาน ไม่มีการคิด
ดอกเบี้ยแสดงรายการตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)

นักวิชาการคลัง

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

ลูกหนี้ภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประมาณการค่าเผ่อนั้นสงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ ส่วนที่ลูกหนี้เงินยืม

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือบุคลากรยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ในกรณีนี้ตามราคาทุนโดยไม่ต้องตั้งบัญชีค่าเผ่อนั้นสงสัยจะสูญ และให้แสดงมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้เงินยืมในรายการลูกหนี้ในงบแสดงฐานะทางการเงิน โดยแสดงรายละเอียดของลูกหนี้เงินยืมแต่ละประเภทไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่นซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติ ของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยตั้งบัญชีค่าเผ่อนั้นสงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้ โดยมีการประมาณการค่าเผ่อนั้นสงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้ โดยประมาณการจากอัตราร้อยละอายุหนี้ของยอดลูกหนี้ ณ วันสิ้นงวดและหนี้สงสัยจะสูญที่เกิดขึ้นรับรู้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผ่อนั้นสงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

5.3 ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น

ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น คือ ลูกหนี้ที่เกิดจากการบันทึกบัญชีจากหน่วยงานภายใต้สังกัด

5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่า ไม่สูงและไม่มีความคงทนถาวร เช่น วัสดุสำนักงาน หน่วยงานจะรับรู้วัสดุคงเหลือในราคาทุน โดยแสดงเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.5 ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า คือ ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์หรือบริการไปแล้ว และจะได้รับประโยชน์ตอบแทนในอนาคตซึ่งคาดว่าจะใช้หมดไปในระยะสั้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ตามมูลค่าของสินทรัพย์หรือบริการที่คาดว่าจะได้รับ โดยแสดงเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน และหากจำนวนเงินเป็นสาระสำคัญหน่วยงานควรเปิดเผยให้ทราบถึงประเภท ของรายการค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินด้วย

ส่วนที่ต้อง

 (นางสาวรัตติกาล จิตจำ)
 นักวิชาการคลัง

5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

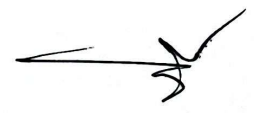
ค่าเสื่อมราคาสะสมบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค0410.3/ว567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชี และรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

สิ่งก่อสร้างที่ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็ก	15-25 ปี
เป็นส่วนประกอบหลัก	
สิ่งก่อสร้างที่ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นเป็นส่วนประกอบหลัก	5-15 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8-15 ปี
อาคารถาวร	15-40 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	3-12 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5-10 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5-10 ปี
(ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้ามีอายุการใช้งาน 15- 20 ปี)	
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5-10 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องมือและอุปกรณ์	2-5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องจักรกล	3-10 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องมือและอุปกรณ์	2-5 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องจักรกล	3-10 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องมือและอุปกรณ์	2-5 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องจักรกล	3-10 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5-10 ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	5-15 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3-5 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2-5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2-5 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา	2-5 ปี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)
นักวิชาการคลัง



ครุภัณฑ์ดนตรี	2-5 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	5-10 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	2-5 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2-15 ปี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2-20 ปี
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง กรณีที่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การคิดอายุ การใช้งานให้นับส่วนที่เหลือจากการกำหนดอายุการใช้งานครั้งแรก	

5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคา
สะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการ
ใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ถนนคอนกรีต	10-20 ปี
ถนนลาดยาง	3-10 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20-50 ปี
เขื่อนดิน	20-50 ปี
เขื่อนปูน	50-80 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30-80 ปี

กรณีที่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การคิดอายุการใช้งานให้นับส่วนที่เหลือ
การกำหนดอายุการใช้งานครั้งแรก

5.8 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำเดือนกันยายน 2564 ที่ได้รับสินค้า
และบริการในรอบบัญชีปีปัจจุบันแล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับ
สรรพากร และค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่ยังไม่ได้อำนาจ

5.9 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินประกันสัญญาระยะสั้น หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จาก
คู่สัญญาเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหาย และชำระค่าบริการที่จะต้องชำระคืน
ภายในระยะเวลา 1 ปี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)
นักวิชาการคลัง

5.10 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินประกันสัญญาระยะยาวหมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากคู่สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และ ประกันความเสียหายและชำระดอกเบี้ยที่ต้องชำระคืนเกินกว่าในระยะเวลา 1 ปี

5.11 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่องค์กรบริหารส่วนตำบลผาตั้งจัดเก็บเอง จากรายได้ภาษีอากรและที่ไม่ใช่ภาษีอากรภายใต้กฎหมายที่กำหนด ประกอบด้วย หมวดภาษีอากร หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต หมวดรายได้จากทรัพย์สิน หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด และหมวดรายได้จากทุนจะรับรู้รายได้ด้วยเกณฑ์เงินสด

5.12 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ ประกอบด้วย ภาษีจัดสรรต่าง ๆ ที่รัฐบาลเก็บและจัดสรรให้ ได้แก่ ภาษีรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.กำหนดแผนฯ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.จัดสรรรายได้ ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม และค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน

5.13 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินที่รัฐบาลจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแหล่งรายได้เสริมที่รัฐบาลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยเหลือเสริมรายได้ทางการคลังแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรัฐบาลสามารถใช้เป็นกลไกในการกำกับและควบคุมฐานะทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดสรรเงินอุดหนุนต้องคำนึงถึงวัตถุประสงค์ ประกอบด้วยเงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่ตามภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ และเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ

5.14 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน และรายได้อื่น ๆ เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)

นักวิชาการคลัง



หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)
เงินฝากสถาบันการเงิน	24,404,972.76
รวม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	24,404,972.76

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

	(หน่วย : บาท)
ลูกหนี้ - เงินยืมเงินงบประมาณ	720.00
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	144,062.00
รายได้ค้างรับ	14,875.44
รวม	159,657.44
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	81,303.00
ลูกหนี้ค่าภาษี	14,793.23
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(3,626.92)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	92,469.31
รวม ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	252,126.75

ลูกหนี้เงินยืมเงินงบประมาณ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้				
ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ	รวม
	และการส่งใช้	ไม่เกิน 15 วัน	เกินกว่า 15 วัน	
	ใบสำคัญ			
ปี 2564	720.00	-	-	720.00

ลูกหนี้การค้าและบริการ - ลูกหนี้อื่น ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้				
ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระเกิน	รวม
		ไม่เกิน 30 วัน	30 วัน	
ปี 2564	-	50,822.00	30,481.00	81,303.00

ลูกหนี้การค้าและบริการ - ลูกหนี้อื่น ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้				
ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระเกิน	รวม
		ไม่เกิน 30 วัน	30 วัน	
ปี 2564	-	-	14,793.23	14,793.23

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)

นักวิชาการคลัง

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ (ต่อ)

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้			
ปีงบประมาณ			
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่ เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกิน 30 วัน
รวม			
ปี 2564	-	-	144,062.00
			144,062.00

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)
เงินรอรับคืน	5.00
รวม เงินลงทุนระยะสั้น	5.00

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)
วัสดุคงคลัง	188,910.74
รวม สินค้าและวัสดุคงเหลือ	188,910.74

หมายเหตุ 10 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,672.45
รวม สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3,672.45

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย : บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	6,008,435.50
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(932,835.71)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง - สุทธิ	5,075,599.79
ครุภัณฑ์	3,077,688.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,055,108.32)
ครุภัณฑ์	2,022,579.68
รวม ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	7,098,179.47

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)
นักวิชาการคลัง

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

ถนน	(หน่วย : บาท)
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	21,027,009.78
ถนน - สุทธิ	<u>(7,522,227.13)</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	13,504,782.65
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	16,582,238.42
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	<u>(3,735,651.68)</u>
รวม สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	<u>12,846,586.74</u>
	<u>26,351,369.39</u>

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	(หน่วย : บาท)
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	17,840.52
รวม ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>9,800.00</u>
	<u>27,640.52</u>

หมายเหตุ 14 ภาระผูกพัน

ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน	(หน่วย : บาท)
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	1,052,000.00
รวม	<u>1,052,000.00</u>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุงและจัดหาสินทรัพย์

ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาพัสดุและบริการอื่น ๆ

จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ ดังนี้

ไม่เกิน 1 ปี	66,000.00
รวม	<u>66,000.00</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)

นักวิชาการคลัง



หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและประกันสัญญาระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)
เงินรับฝากอื่น-ค่าขายแบบแปลน	2,500.00
เงินประกันสัญญา	292,250.00
รวม เงินรับฝากและประกันสัญญาระยะสั้น	<u>294,750.00</u>

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและประกันสัญญาระยะยาว

	(หน่วย : บาท)
เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	654,067.62
เงินประกันสัญญา	136,650.00
รวม เงินรับฝากและประกันสัญญาระยะยาว	<u>790,717.62</u>

หมายเหตุ 17 รายได้จัดเก็บเอง

	(หน่วย : บาท)
รายได้ภาษี	239,648.32
รายได้ค่าธรรมเนียม	264,235.90
รายได้ค่าปรับ	81,368.00
รายได้ใบอนุญาต	1,484.00
รายได้ค่าเช่า	2,300.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	86,090.03
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	304,799.00
รายได้จากการบริจาค	66.45
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น	1,852.42
รวม รายได้จัดเก็บเอง	<u>981,844.12</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)
นักวิชาการคลัง



หมายเหตุ 18 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

	(หน่วย : บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	391,015.48
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	9,736,439.03
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	3,107,723.24
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	70,337.19
รายได้ภาษีสรรพสามิต	5,283,280.66
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	44,329.56
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	29,134.03
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	561,119.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	20.00
รวม รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19,223,398.19

หมายเหตุ 19 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

	(หน่วย : บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	21,644,872.76
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	121,464.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	236,000.00
รวม รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	22,002,336.76

หมายเหตุ 20 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

	(หน่วย : บาท)
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	3,090.14
รวม รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	3,090.14
รวม รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	3,090.14
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)

นักวิชาการคลัง

[Signature]

หมายเหตุ 21 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย : บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,893,353.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,874,880.00
ค่าล่วงเวลา	169,680.00
เงินประจำตำแหน่ง	196,617.00
ค่าจ้าง	269,750.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5,644,590.00
เงินค่าครองชีพ	284,825.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	63,100.00
เงินสมทบ กบท.	243,865.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	185,002.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	9,096.40
ค่าเช่าบ้าน	140,500.00
รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร	13,975,258.40

หมายเหตุ 22 ค่าบำเหน็จบำนาญ

	(หน่วย : บาท)
บำนาญปกติ	186,114.00
รวม ค่าตอบแทน	186,114.00

หมายเหตุ 23 ค่าตอบแทน

	(หน่วย : บาท)
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	162,950.00
รวม ค่าตอบแทน	162,950.00

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวรัตติกาล จิตจักษ์)
นักวิชาการคลัง



หมายเหตุ 24 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรมในประเทศ	246,820.00
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	173,508.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	836,773.05
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	368,657.80
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,992,916.00
ค่าเช่า	36,834.10
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	57,950.00
ค่าเบี้ยประกันภัย	2,685.52
ค่าประชาสัมพันธ์	17,308.00
ค่ารับรองและพิธีการ	52,350.00
ค่าใช้สอยอื่น	14,200.00
รวม ค่าใช้สอย	3,800,002.47

หมายเหตุ 25 ค่าวัสดุ

	(หน่วย : บาท)
ค่าวัสดุทั่วไป	483,227.26
รวม ค่าวัสดุ	483,227.26

หมายเหตุ 26 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย : บาท)
ค่าไฟฟ้า	800,459.96
ค่าน้ำประปาและบาดาล	963.00
ค่าโทรศัพท์	81,758.90
ค่าบริการไปรษณีย์	21,215.00
รวม ค่าสาธารณูปโภค	904,396.86

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวรัตติกาล จิตจัญ)

นักวิชาการคลัง



หมายเหตุ 27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย : บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	239,157.94
ครุภัณฑ์	373,626.94
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	2,001,738.56
รวม ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	2,614,523.44

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค

	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	3,607,129.40
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	256,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	125,400.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	9,949,100.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	881,710.36
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	238,729.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	186,350.00
รวม ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	15,244,418.76
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน	323,842.94
รวม ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน	323,842.94
รวม ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	15,568,261.70

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาคที่เกี่ยวกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid - 19)

รวมทั้งสิ้น 357,807.00 บาท รายละเอียดดังนี้

1. ค่าจัดทำห้องน้ำชั่วคราว ปรับปรุงสถานที่ และป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 45,037.00 บาท
2. ค่าจัดซื้อถุงยังชีพ/วัสดุการแพทย์/เวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา/วัสดุของใช้ประจำวัน จำนวน 123,700.00 บาท
3. ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารศูนย์พักคอยฯ จำนวน 47,950.00 บาท
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานศูนย์พักคอย จำนวน 30,720.00 บาท
5. ค่าใช้จ่ายสนับสนุนโรงพยาบาลสนาม วัสดุอุปกรณ์ของใช้ในชีวิตประจำวัน จัดซื้อถุงยังชีพ

วัสดุการแพทย์และเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา จำนวน 110,400.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตติกาล จิตจำ)
นักวิชาการคลัง

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายอื่น

หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ

(หน่วย : บาท)

3,626.92

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

100,000.00

รวม ค่าใช้จ่ายอื่น

103,626.92

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวรัตติกาล จิตจ่า)

นักวิชาการคลัง

