



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย

เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด ประกอบ มาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๓ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ใน การประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕

(๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖

ข้อ ๔ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ซึ่งคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ได้จัดทำเพื่อเป็นบรรทัดฐานในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดตำแหน่งเป็นประเภทและสายงานตามลักษณะงาน และจัดตำแหน่งในประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกันที่คุณภาพของงานอยู่ในระดับเดียวกันโดยประมาณเป็นกลุ่มเดียวกันและระดับเดียวกัน โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงาน ความก้าวหน้าในสายงาน มีจำนวน ๙๙ สายงาน ตามบัญชีรายละเอียด มาตรฐานกำหนดตำแหน่งท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ การขอกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นการกำหนดตำแหน่งในสายงานอื่นที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ยังไม่ได้จัดทำ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งไว้ ให้องค์กรบริหารส่วนตำบลที่ขอกำหนดตำแหน่งนั้น จัดทำร่างมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้น เพื่อให้ทราบถึงประเภทตำแหน่ง ข้อตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น พร้อมเสนอเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าว เสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล พิจารณาจัดทำเป็นมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลต่อไป

/ข้อ ๖.....

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ ประดู่ซู่อาเซียน”

ข้อ ๖ พนักงานส่วนตำบล ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทได้ สายงานใด และระดับใด ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคายได้กำหนดไว้ตามประกาศกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล(เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๔๖ เมื่อได้มีการจัดเข้าสู่มาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่กำหนดตามข้อ ๔ แล้ว ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่มีตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิมมาบูรณาภรณ์กับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ได้รับการจัดเข้าสู่ตำแหน่ง เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การคัดเลือก การสอบคัดเลือก โดยมีหลักเกณฑ์การนับรวมตามบัญชีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิม สำหรับใช้เป็นคุณสมบัติในการเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การคัดเลือก การสอบคัดเลือก ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

ก.๓

(นายสุชาติ นพวรรณ)
ผู้อำนวยการจังหวัดหนองคาย
ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ ประดุจสู่อาเซียน”

เป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพของสถาบันฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนั้น จึงต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและติดตามอย่างใกล้ชิด ทั้งนี้ สถาบันฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและนักเรียนอย่างต่อเนื่อง ให้สามารถตอบสนองความต้องการของสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้เป็นไปในทิศทางที่ถูกต้องและยั่งยืน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง (โดยการประเมิน)					
ตำแหน่งเดิม (ระบบปัจจุบัน)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบหลัง)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบหลัง)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง	
สายงาน สายนางรัมนันภาระดับ ๑ หรือ สายงานรัมนันภาระดับ ๒	หูกตำแหน่ง/๑-๔	ประมวล ทั่วไป	ประมวล ทุกตำแหน่ง/ปฏิบัติงาน	ประดับสำเนาลงนาม ตีกรองตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหน้างานเริ่มต้นจากการระดับ ๓/๗ แก้ไข ประมวลทั่วไป ระดับปฏิบัติงาน โดยต้องมีระดับความสามารถกับในการ ปฏิบัติงานในลักษณะของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด ดังนี้	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ปรึกษาพิเศษหรือ ๑. ไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือ คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ตรง ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ๒. ไม่น้อยกว่า ๕ ปี สำหรับผู้มีปวชภาคบันยับตัววิชาชีพเทคนิคหรือ คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ตรง ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ๓. ไม่น้อยกว่า ๕ ปี สำหรับผู้มีประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือ คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี ในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง

ตำแหน่งเดิม (ระบบปัจจุบัน)			ตำแหน่งใหม่ (ระบบปัจจุบัน)			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง			
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประมวล	ทุกตำแหน่ง/งานภายนอก	ทุกตำแหน่ง/ระดับ	ประมวล	(โดยการประเมิน)			
ส่ายงานรัฐมนตรีต้นทางการระดับ ๑ หรือ ส่ายงานรัฐมนตรีต้นทางการระดับ ๒	ทุกตำแหน่ง/๕-๖ว	ทั่วไป	-	-	-	จะดูถูกอวุโส	๑. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งสายงานรัฐมนตรีต้นทางการระดับ ๑/๒ "ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๕ และประพฤติไว้ ระดับชำนาญงาน โดยต้องมีประสบการณ์ความก้าวหน้า การปฏิบัติงานในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยมีคุณวุฒิการศึกษาตรด ตามคุณสมบัติและพำนิชทางมาตราฐานสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนด หรือ, ๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งสายงานรัฐมนตรีต้นทางการระดับ ๒ "ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๖ และประพฤติไว้ ระดับชำนาญงาน โดยต้องมีประสบการณ์ความก้าวหน้า การปฏิบัติงานในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยมีคุณวุฒิการศึกษาตรด ตามคุณสมบัติและพำนิชทางมาตราฐานสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนด ตามที่กำหนด"		
ส่ายงานรัฐมนตรีต้นทางการระดับ ๓	ทุกตำแหน่ง/๗-๘ว	วิชาการ	ทุกตำแหน่ง/ปริบัติการ	วิชาการ	ทุกตำแหน่ง/ปริบัติการ	จะดูถูกช้าๆ	๑. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งสายงานรัฐมนตรีต้นทางการระดับ ๓ และประเพณ วิชาการ ระดับปริบัติการ โดยต้องมีประสบการณ์ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานในลักษณะ งานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อ.บ. กำหนด ดังนี้ ๒. "ไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับ เดียวกันในสาขาบริหารธุรกิจทางที่ตรงตามคุณวุฒิและพำนิชทางมาตราฐานสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามมาตรฐานกำหนด ตามที่กำหนด"		
ส่ายงานรัฐมนตรีต้นทางการระดับ ๔	ทุกตำแหน่ง/๙-๑๕	วิชาการ	ทุกตำแหน่ง/ปริบัติการ	วิชาการ	ทุกตำแหน่ง/ปริบัติการ	จะดูถูกช้าๆ	๓. "ไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับ เดียวกันในสาขาบริหารธุรกิจทางที่ตรงตามคุณวุฒิและพำนิชทางมาตราฐานสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามมาตรฐานกำหนด ตามที่กำหนด"		
ส่ายงานรัฐมนตรีต้นทางการระดับ ๕	ทุกตำแหน่ง/๑๖-๒๕	วิชาการ	ทุกตำแหน่ง/ปริบัติการ	วิชาการ	ทุกตำแหน่ง/ปริบัติการ	จะดูถูกช้าๆ	๔. "ไม่น้อยกว่า ๒ ปี สำหรับผู้มีปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับ เดียวกันในสาขาบริหารธุรกิจทางที่ตรงตามคุณวุฒิและพำนิชทางมาตราฐานสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามมาตรฐานกำหนด ตามที่กำหนด"		



คุณสมบัติและสำคัญของสำนักงานที่จะแต่งตั้ง				
คณะกรรมการประจำ				
ตำแหน่งเดิม (ระบบปี)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบปี)	ตำแหน่งใหม่/ระดับ	ตำแหน่งใหม่/ระดับ	คุณสมบัติและสำคัญของสำนักงานที่จะแต่งตั้ง
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประ摹	ประ摹	โดยการนับประยุทธ์มาต่อมา ที่ว ๑ – ๓ หากเป็นผู้ปฏิบัติงานทางสังคมฯ เริ่มต้นจากระดับ ๓ ให้ผู้เริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือระดับ ๒ มาเป็นสายงานเริ่มนับตั้งจากระดับ ๓ ให้ผู้เริ่มต้นจากระดับ ๑ แนวทางการนับประยุทธ์มาต่อมา ที่ว ๑ – ๓ ทำหน้าที่ในสายงานเริ่มต้นจนกระทั่งได้รับ ๑ หรือระดับ ๒ มาแล้วเป็นระยะเวลา的工作ปฏิบัติงานเพื่อยื้อเวลาก่อนได้รับ ๑ กับสายงานเริ่มต้นจนกระทั่งได้รับ ๑ ตามนัยหนึ่งสือ สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.ด. ที่มา ๐๔๐๕/๒/๙ ตาม ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
สายงานที่มุ่งเน้นด้านการดูแล	ทุกตำแหน่ง/อว-สาขาวิชา	วิชาการ	ทุกตำแหน่ง/ชำนาญการ	ระดับปั๊มน้ำภารพศึกษา ต้องทำหน้าที่อยู่ด้วยตัวเองทั้งหมด สำนักงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ ไม่ต้องทำหน้าที่อยู่ด้วยตัวเองทั้งหมด ๑ แต่ต้องร่วมกันในการปรับปรุงการทำงานในลักษณะของตำแหน่งที่จะรับผิดชอบ แต่ต้องห้ามงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.ด. กำหนด ไม่สามารถอย่างไร ๔ ปี โดยมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่ต้องดูแลรักษาภาระหน้าที่แบบต่อเนื่อง
สายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓	ทุกตำแหน่ง/อว-สาขาวิชา	วิชาการ	ทุกตำแหน่ง/ชำนาญการพิเศษ	ระดับปั๊มน้ำภารพศึกษา ต้องทำหน้าที่อยู่ด้วยตัวเองทั้งหมด สำนักงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ ไม่ต้องทำหน้าที่อยู่ด้วยตัวเองทั้งหมด ๑ แต่ต้องร่วมกันในการปรับปรุงการทำงานในลักษณะของตำแหน่งที่จะรับผิดชอบ แต่ต้องห้ามงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.ด. กำหนด ไม่สามารถอย่างไร ๔ ปี โดยมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดต่อไปนี้

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับพื้นฐานแต่ละชั้น					คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับพื้นฐานที่จังหวัด (โดยการคัดเลือก)
ตำแหน่งเดิม (ระบบปัจจุบัน)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบเบ็ด)			
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประมวล	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่งใหม่/ระดับ	ตำแหน่งทั่วไป
สภากาชาด (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าฝ่าย บริหารงานทั่วไป (นักบริหารระดับ ๒/๓)	อำนวยการห้องคิ้น	หัวหน้าฝ่าย บริหารงานทั่วไป (นักบริหารระดับ ๑/๒)	หัวหน้าฝ่าย บริหารงานทั่วไป (นักบริหารระดับ ๑)	<p>๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรัตนศุลกาลสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้เป็น โดยจะต้องสอบปฏิบัติงานและผ่านห้องนี้ลงมาแล้วตั้งแต่ปีที่แล้วตั้งแต่ปีที่แล้วขึ้นมาที่ ก.จ. ๒. ตำแหน่งทั่วไปได้ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งห้องเรียนอื่นเพิ่เกียรติของตามที่ ก.ก. ในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งห้องเรียนอื่นเพิ่เกียรติของตามที่ ก.ก. หรือ ก.อ.บ. ก.กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p> <p>๒.๑ ได้ร่างตำแหน่งหรือเคมีดำรงตำแหน่งที่หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระบบทั่วไป ระดับ ๑) และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระบบทั่วไป) โดยต้องมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ</p> <p>๒.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคมีดำรงตำแหน่งที่หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระบบทั่วไป ระดับ ๒) และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระบบทั่วไป) โดยต้องมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี กำหนด ๔ ปี (นักบริหารงานทั่วไป ระบบทั่วไป) โดยต้องมีระยะเวลาให้ครบถ้วนตามที่ได้กำหนดไว้ในให้ผลเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิบริัญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าในสาขาวิชาหรือทางที่ได้ร่วมศึกษาสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (โดยการนำคุณวุฒิบริัญญาโทตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้ดำเนินการตามประกาศ ก.อ.บ. เรื่องหลักเกณฑ์และระบบเวลาตั้งแต่ล่าสุด ให้ดำเนินการรับราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ถ้วนที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ โดยอนุโลม)</p>

ตำแหน่งเดิม (ระบบ舊)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบ新)		คุณสมบัติและลักษณะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง	
สภากาชาด (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งเลือด/รองปลัด)		ตำแหน่ง/รองดับ	ตำแหน่ง/รองดับ	(โดยการคัดเลือก)	
สภากาชาด	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป/๗)	อำนวยการห้องรับ ผู้อำนวยการห้องรับ ผู้อำนวยการห้องรับ ผู้อำนวยการห้องรับ ผู้อำนวยการห้องรับ ผู้อำนวยการห้องรับ ผู้อำนวยการห้องรับ	ประมวล อำนวยการห้องรับ หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป/๗)	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป/๗)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบ新) หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป/๗)
สภากาชาด	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป/๗)	อำนวยการห้องรับ หัวหน้าสำนวน หัวหน้ากอง/หัวหน้าสำนวน หัวหน้าฝ่าย	ประมวล อำนวยการห้องรับ ผู้อำนวยการห้องรับ ผู้อำนวยการห้องรับ ผู้อำนวยการห้องรับ	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป/๗)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบ新) หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป/๗)
สภากาชาด	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป/๗)	อำนวยการห้องรับ หัวหน้าฝ่าย	ประมวล อำนวยการห้องรับ	หัวหน้าฝ่าย	ตำแหน่งใหม่ (ระบบ新) หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป/๗)
หมายเหตุ		ตำแหน่งใหม่ที่จะแต่งตั้งให้กับผู้อำนวยการห้องที่ได้รับแต่งตั้งตามที่จังหวัดของแต่ละห้องเรียนอื่นที่ได้ยกข้ออ้างตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.ปด. กำหนด มาแล้วไม่มีอยู่ก่อน ๑ ปี ๒.๑ ตารางตำแหน่งหรือเคล็ดคำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ๗) หรือผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป ๖) และหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ๕) รวมทั้งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ๔) หรือผู้อำนวยการ แมสหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ๓) หรือผู้อำนวยการ แมสหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ๒) หรือผู้อำนวยการ แมสหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ๑) โดยต้องมีระยะเวลาคราวมาก่อนไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๒.๒ ตารางตำแหน่งหรือเคล็ดคำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ๖) หรือหัวหน้ากอง (นักบริหารงานทั่วไป ๖) หรือหัวหน้าสำนวน (นักบริหารงานทั่วไป ๕) และหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ๔) ห้องเรียน รองดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาคราวมาก่อนไม่น้อยกว่า ๒ ปี กำหนด ๒ ปี ห้องเรียน รองดับต้น) ให้ต่อไปนี้จะยังคงไว้ ๒ ปี กำหนด ๒ ปี ให้ต่อไปนี้ ๕ ปี ส่วนรับ ผู้ฝึกคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าใน ให้ต่อไปนี้ ๕ ปี สำหรับ ผู้ฝึกคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าใน สาขาบริหารศาสตร์ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือ			

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เครื่องที่จดแจ้ง				
ตำแหน่งเดิม (ระบบปัจจุบัน)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบเดิม)		
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประมวล	ตำแหน่ง/ระดับ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เเครื่องที่จดแจ้ง
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด) (ต่อ)				<p>๑.๓ ตัวร่างตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งมาแล้วก้าวหน้าส่วน (นักบริหารงานทั่วไป ๓) และผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับตน) โดยต้องมีระยะเวลาในปัจจุบันไม่น้อยกว่า ๕ ปี กำหนด ๔ ปี ให้ถูกเป็น ๓ ปี</p> <p>สำหรับผู้มีคุณลักษณะพิเศษอย่างหรือเทียบได้ไม่ต่างกันในสาขาวิชาหรือทางที่ตรง ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง หรือ</p> <p>๒.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งมาแล้วก้าวหน้าของ (นักบริหารงานทั่วไป ๒) หรือหัวหน้าส่วน (นักบริหารงานทั่วไป ๒) และ ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับตน) โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเป็น ๕ ปี สำหรับ ผู้มีคุณลักษณะ พิเศษอย่างหรือเทียบได้ไม่ต่างกันในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง หรือ</p> <p>๒.๕ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งมาแล้วก้าวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ๑) และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับตน) โดยต้องมีระยะเวลาในปัจจุบันไม่น้อยกว่า ๕ ปี กำหนด ๔ ปี ให้ถูกเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณลักษณะพิเศษอย่างหรือเทียบได้ไม่ต่างกันในสาขาวิชาหรือทางที่ ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง หรือ</p>

ตัวแหน่งเดิม (ระบบปัจจุบัน)				ตัวแหน่งใหม่ (ระบบแท้จริง)	ดูแลสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แตะรอยดับเบิลที่จอดรถต่อตัว
ส้ายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประมวล	ตำแหน่ง/ระดับ	(โดยการคัดเลือก)	
สายงานบริหาร (ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	(ต่อ)			๒.๖ ตารางตำแหน่งหัวเรือใหญ่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป) และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับตน) โดยต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๖ ปี ให้ผลเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ ไม่ต่ำกว่าในส่วนราชการที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๒.๖ ตารางตำแหน่งหัวเรือใหญ่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป) และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับตน) โดยต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๖ ปี ให้ผลเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ ไม่ต่ำกว่าในส่วนราชการที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
				๓. การนำคุณวุฒิปริญญาโทมาลดารย์และเวลาชั้ว ๒๒ - ๒๑ ให้ดำเนินการควบประกอบกับนิติกรรมที่แหล่งเรียนไขในการนำคุณวุฒิปริญญาโทมาเพิ่มเป็นประสมการบริหารเพื่อคณะกรรมการใน การดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๐ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐ โดยอนุโลม ทั้งนี้การรับยื่นผลงาน ให้ยื่นได้ภายใน ๖ เดือนก่อนกำหนดแข่งขันครบ ๕ ปี หรือ ๓ ปีแล้วแต่กรณี	

ตำแหน่งเดิม (ระบบบัญชี)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบบทง)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จัดแต่งตั้ง	
ตำแหน่งเดิม (ระบบบัญชี)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบบทง)		(โดยการคัดเลือก)	
สฝยงาน (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน... บ/ช)	อำนวยการห้องคิ้ม	ประมวล	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน... ระดับทีม)	ตำแหน่งผู้อำนวยการรกรอง (นักบริหารงาน... ระดับทีม) ๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรดานคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และ ๒. ดำรงตำแหน่งได้ต่อเนื่องมาแล้วตั้งต่อไปเป็น โดยจัดตั้งองปฏิบัติงาน ในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อปท. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๒.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่งานที่หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง) ระดับ ๓) และหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง) ระดับทีบ (นักบริหารงาน...ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง) ระดับทีบ) โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

ตำแหน่งเดิน (ระบบปั๊ว)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบแบบทั่วไป)		คุณสมบัติและพำนพำสำหรับตำแหน่ง แล้วระดับที่จะแต่งตั้ง (โดยการคัดเลือก)	
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ	คุณสมบัติและพำนพำสำหรับตำแหน่ง แล้วระดับที่จะแต่งตั้ง (โดยการคัดเลือก)	
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ผู้อำนวยการห้องส่วน (นักบริหาร... ๗) หรือ หัวหน้าส่วน (นักบริหาร... ๗) หรือ หัวหน้ากลุ่มหัวหน้าส่วน (นักบริหาร... ๖)	อำนวยการห้องส่วน	ประธาน	ตำแหน่งผู้อำนวยการของ... (นักบริหาร... ๘) ระดับ ผู้อำนวยการส่วน... (นักบริหาร... ระดับกลาง)	ตำแหน่งผู้อำนวยการของ... (นักบริหาร... ๘) ระดับ ผู้อำนวยการส่วน... (นักบริหาร... ระดับกลาง)
	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหาร... ๖)	อำนวยการห้องส่วน	หัวหน้าฝ่าย/ระดับทั่วไป	ตำแหน่งผู้อำนวยการห้องส่วน (นักบริหาร... ๕) และผู้อำนวยการกลุ่ม (นักบริหาร... ๕) ระดับ หัวหน้าฝ่าย/ระดับทั่วไป	ตำแหน่งผู้อำนวยการห้องส่วน (นักบริหาร... ๕) และผู้อำนวยการกลุ่ม (นักบริหาร... ๕) ระดับ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับปั๊มที่จะเป็นตัวชี้วัด
การดูดซึ่งสารต่างๆ

ตำแหน่งเดิม (ระบบปัจจุบัน)					ตำแหน่งใหม่ (ระบบปัจจุบัน)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะเน้นทั้งสอง	
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ปรับเปลี่ยน	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่งใหม่ (ระบบปัจจุบัน)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะเน้นทั้งสอง (โดยการคัดเลือก)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะเน้นทั้งสอง (โดยการคัดเลือก)	
สายงานบริหาร (ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	รองปลัด ระดับ ๖/๗	บริหารท้องถิ่น	รองปลัด/ระดับทั่วไป	รองปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับทั่วไป)	๑. มีคุณลักษณะดังนี้ ๑) มีคุณลักษณะสำหรับตำแหน่งที่ต้อง แต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง แล้ว ๒) ดำรงตำแหน่งได้ตามหน้างานนี้มาแล้วตั้งต่อไปนี้ โดยจะต้อง ปฏิบัติงานในลักษณะงานบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรืองานอื่นที่ เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.ช. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี	๒. ดำรงตำแหน่งหน้างานมาแล้วตั้งต่อไปนี้ โดยจะต้อง ๒.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองปลัด ระดับ ๓ ๒.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองปลัด (นักบริหารงานเทศบาล/ นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนทั่วไป) แล้วต้องมีระยะเวลาบริหารงาน ท้องถิ่น ระดับทั่วไป ให้ได้ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๒.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า ๒ ปี หรือ ๒.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองปลัด (นักบริหารงานเทศบาล/ นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น ระดับทั่วไป) โดยต้องมี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี กำหนดเวลา ๕ ปี ให้ครบ เป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบูรณ์โดยสภาพที่เปลี่ยนไปไม่ต่ำกว่าในสาขาวิชาหรือทางที่ ตรงตามคุณสมบูรณ์เฉพาะสำหรับตำแหน่งทั้งที่งานนี้ต้องการรู้ฐาน กำหนดตำแหน่ง (โดยการนำคุณสมบูรณ์มาลดลงเวลาต่อๆ กันไป) ดำเนินการตามประกาศ ก.อ.ช. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการนิร, คุณสมบูรณ์โดยที่เป็นประสมการณ์เพื่อลดระยะเวลาในการนิร, การดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐ โดย อนุโลม)	๒. ดำรงตำแหน่งหน้างานมาแล้วตั้งต่อไปนี้ โดยจะต้อง ๒.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองปลัด ระดับ ๓ ๒.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองปลัด (นักบริหารงานเทศบาล/ นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนทั่วไป) ให้ได้ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๒.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า ๒ ปี หรือ ๒.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองปลัด (นักบริหารงานเทศบาล/ นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น ระดับทั่วไป) โดยต้องมี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี กำหนดเวลา ๕ ปี ให้ครบ เป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบูรณ์โดยสภาพที่เปลี่ยนไปไม่ต่ำกว่าในสาขาวิชาหรือทางที่ ตรงตามคุณสมบูรณ์เฉพาะสำหรับตำแหน่งทั้งที่งานนี้ต้องการรู้ฐาน กำหนดตำแหน่ง (โดยการนำคุณสมบูรณ์มาลดลงเวลาต่อๆ กันไป) ดำเนินการตามประกาศ ก.อ.ช. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการนิร, คุณสมบูรณ์โดยที่เป็นประสมการณ์เพื่อลดระยะเวลาในการนิร, การดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐ โดย อนุโลม)

ก่อนหน้าที่รัฐบาลนำเรื่องมาพิจารณา แต่ระบบต้องดำเนินการต่อไป

ຕຳແໜ່ງໃຫຍ່ (ຮະບບແທ່ງ)

ຕະຫຼາດ

ທ່ານໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈົບງາງຕະຫຼາດ

卷之三

(ເສດຖະກິດ/ເສດຖະກິດ)

គ្រប់គ្រង់តិច រូបតាម ២/៧

卷之三

๑.๓ ต่อไปนี้เป็นรายละเอียดของค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระเพิ่มเติมที่ทางบริษัทฯ ได้ระบุไว้ในส่วนของค่าบริการที่ต้องชำระเพิ่มเติม ตามที่ระบุไว้ในส่วนของค่าบริการที่ต้องชำระเพิ่มเติม

และก็เป็นสิ่งที่น่าประท้วงมากในสังคมไทย

ມະນາຍາແກ່ ລົບທີ່ ອາວຸດ
ການ ອໍາຮຽນໃຈໜ່າຍ້ອງເຄີຍຕໍ່ ດຳເນັດທີ່ ຮອງປັດ ຮະດີບ

ที่มา: กองทัพภาคใต้ จังหวัดปัตตานี ผู้เขียน: นายนิรันดร์ พานิช

ผู้ก่อการจราจรของภารกิจบริหารส่วนตั้งบบก (แม่ธรรดาบุปคต) นักปรัชญา

ท่องถิ่น ระดับต้น โดยท่องเมืองย่างเวลาร่วมกันไม่สูงมาก แต่คร่าวๆ

ก้านนเดลา ภ ให้ล็อกเปร น ๓ ปี สักวันจะต้องหักห้ามไม่ได้

ได้ไม่ต่ำกว่าในสาขาวิชาหรือทางที่รัฐตั้ง มีบัญญัติเป็นบทบังคับ

สำหรับคนที่ต้องการซื้อขายหุ้นต่างประเทศ แนะนำให้ใช้บริการของบลจ. ที่มีชื่อเสียง เช่น กสิกรไทย หรือ บลจ. ไทยพาณิชย์

卷之三

ရှေ့ပြည်သူများအတွက် အမြန်ဆုံး လုပ်ချက် ဖြစ်ပါသည်။

ก็ต้องการจะได้รับความช่วยเหลือจากผู้อื่น แต่ในส่วนของความต้องการที่มีอยู่ในตัวเอง

โดยการเรียนรู้ที่มุ่งค้ากับในสาขาพิเศษทางที่ต่างๆตามที่บันทึกโดย

ក្នុងវគ្គភាពរបស់ខ្លួន ត្រូវបានការពារជាបន្ទាន់ ដើម្បីបង្ការការងារ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จ้างแต่ละ			
ตำแหน่งเดิม (ระบบบัญชี)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบหนัง)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบหนัง)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จ้างแต่ละ
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	(โดยการคัดเลือก)
สายงานบริหาร (ตำแหน่งปลัด/รองปลัด) (ต่อ)			<p>๒.๔ ต้องมีความรู้ด้านการบริหารส่วนตัวบล.) นักบริหารงานเทศบาล/นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตัวบล) และรองปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับบัณ) โดยต้องมีวิรยยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มี คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าในน้ำเสียงวิชาหรือทางที่ตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะอบรมตั้งตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง</p> <p>๓. การนำคุณวุฒิปริญญาโทมาลดระดับจากเดิมข้อ ๒.๒ ให้ ดำเนินการตามประกาศ ก.อ.บ.ด. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการนำเสนอ คุณวุฒิปริญญาโทมาเทียบเป็นประสบการณ์การบริหารเพื่อลดระดับเวลา ในการดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๐ คงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐ โดยอนุมัติ ห้องนักการศึกษา ผู้จัดการใน ๖ เดือนก่อนดำรง ตำแหน่งนั้นครบ ๕ ปี หรือ ๓ ปีแล้วแต่กรณี</p>

๑. คำแนะนำเบื้องต้น (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)

๑.๑ ภาคผนวกที่หนึ่ง สารศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และปฏิบัติงานในได้ตำแหน่งนี้ เช่น มาแล้วตั้งต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานในลักษณะงานบริหารองค์กรของส่วนพื้นที่ในเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ. ก.พ. หรือ ก.อ.บ. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑.๒ ตารางตำแหน่งหัวรือโดยเดียด忙着ตำแหน่งรองปลัด ระดับ ๔
(นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนสังกัดวัด/นักบริหารงานเทศบาล/
นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบล) และรองปลัด (นักบริหารงาน
หัวหน้ากลุ่ม ระดับบากลาง) โดยต้องมีประสบการณ์กับปั้นนี้อย่าง ๒ ปี หรือ
๑.๓ ตารางตำแหน่งหัวรือโดยเดียด忙着ตำแหน่งไม่ต่ำกว่าปลัด ระดับ ๓
(นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนจังหวัด/นักบริหารงานเทศบาล/
นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบล) และปลัด (นักบริหารงาน
นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนจังหวัด/นักบริหารงานเทศบาล/
ห้องถัน ระดับต้น) โดยต้องมีประสบการณ์กับปั้นนี้อย่าง ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบ
กับนักวิชาชีวะ ๕ ปี ให้ลดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบ
ได้ไม่ต่ำกว่าในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือ
๑.๔ ตารางตำแหน่งหัวรือโดยเดียด忙着ตำแหน่งต่ำกว่าปลัด ระดับ ๑
(นักบริหารงานเทศบาล/นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบล) และปฏิบัติ
นักบริหารงานห้องถัน ระดับต้น) โดยต้องมีประสบการณ์กับปั้นนี้อย่าง ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือ
๓ ปี สำหรับเด็ก ๕ ปี ให้ลดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าในสาขาวิชาหรือทางที่ตรงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งเดิม (ระบบปัจจุบัน)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่งหน้า)	
สายงาน	ตำแหน่งปัจจุบัน/ระดับ	ตำแหน่งใหม่	ตำแหน่งปัจจุบัน/ระดับ
สายงานบริหาร (ตำแหน่งผู้จัด/รองผู้จัด)	รองปลัด ระดับ ๕	บริหารท่องเที่ยว	รองปลัด/รองตบกฯ
	ปลัด ระดับ ๖/๗	บริหารท่องเที่ยว	ปลัด/รองตบกฯ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง			
โดยการคัดเลือก)			
ตำแหน่งเดิม (ระบบปี)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบหจ)	ตำแหน่งใหม่ (ระบบหจ/ระบบ)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง
สายงาน (ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ตำแหน่งใหม่/ระบบ	ประมวล	ตำแหน่งใหม่/ระบบ
สายงานบริหาร (ตำแหน่งผู้จัดการ (ต่อ))			๓. การนำความรู้และภูมิปัญญาไปงานอุดหนุนและเพื่อสนับสนุนในการนำ ดำเนินการตามประกาศ ก.อ.บต. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการนำ คุณวุฒิปริญญาใหม่ที่ยังเป็นประสมการและการบริหารเพื่อศักดิ์ระบะเวลาใน การดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๐ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐ โดย อนุโลม ทั้งนี้การยื่นผลงาน ให้ยื่นได้ภายใน ๖ เดือนก่อนดำรงตำแหน่งนั้น
			ครบ ๓ ปี หรือ ๓ ปีแล้วแต่กรณี

ตัวแหน่งใหม่ (ระบบเดิม)				ตัวแหน่งใหม่ (ระบบเดิม)	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับตำแหน่งแต่ละชั้น (โดยการสอบถามคัดเลือก)
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประภาก	ตำแหน่ง/ระดับ	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ
สายงานเรียนรู้สนับสนุนจากการดับ ๓	ทุกตำแหน่ง/เวลา				<p>ตัวแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานทั่วไป ระดับมาตรา ๑)</p> <p>หรือผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี (นักบริหารงาน... ระดับมาตรา ๑)</p> <p>๑. มีคุณลักษณะทางจริยธรรมตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และ</p> <p>๒. ต้องมีตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่า๕๐๐๐๐บาทต่อเดือน จาระตั้งแต่๓๐๐๐๐บาทต่อเดือน เป็นต้นๆ</p> <p>เริ่มต้นจากการดับ ๓ และตำแหน่งประมงที่ขาดการ ระดับชานาญการพิเศษ โดยต้องมีระยะเวลาครุ่นไม่น้อยกว่า ๖ ปี และต้องปฏิบัติงานในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นเพื่อยืดอายุของตำแหน่ง ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อปต. กำหนด มาແລ້ວไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p>

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง					
ตัวแทนเงินเดือน (ระดับบี)		ตัวแทนเงินใหม่ (ระบบเบทจ)		โดยการสอบคัดเลือก	
สายงาน สานงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	พัฒนาสำนักงานปลัด ระดับ ๑ หรือ พัฒนาสำนักปลัด ระดับ ๗	ตำแหน่ง/ระดับ อำนวยการรักษาอิสาน สำนักงานวิชาการท้องถิ่น	ตำแหน่ง/ระดับ พัฒนาสำนักปลัด ระดับ ๑ หรือ พัฒนาสำนักงานปลัด ระดับ ๖	พัฒนาสำนักงานท้องถิ่น ระดับบี	พัฒนาสำนักงานท้องถิ่น ระดับบี
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	พัฒนาสำนักงานปลัด ระดับ ๒ หรือ พัฒนาสำนักงานปลัด ระดับ ๘	อำนวยการรักษาอิสาน สำนักงานวิชาการท้องถิ่น	พัฒนาสำนักงานปลัด ระดับ ๒ หรือ พัฒนาสำนักงานปลัด ระดับ ๙	ผู้อำนวยการรักษาอิสาน สำนักงานวิชาการท้องถิ่น	ผู้อำนวยการรักษาอิสาน สำนักงานวิชาการท้องถิ่น

ตำแหน่งเดิม (ระบบบี)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบบี)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง (โดยการสอบภาคเลือก)	
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่งใหม่ที่ห้องผู้นั้น ระดับบากลาง	ตำแหน่งรองปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับบากลาง)
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	พัฒนาสานักปลัด ระดับ ๔	อำนวยการท้องถิ่น	พัฒนาสานักปลัด ระดับกลาง	๑. มีดุลยพิธีการศึกษาธุรกิจตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติตาม ๒. ดำรงตำแหน่งได้ตามหนังสือมาตราส่วนปลัดทั้งหมด แล้ว ในสักษณะงานบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อปท. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี	๑. มีดุลยพิธีการศึกษาธุรกิจตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามที่ห้องผู้นั้นได้ประกาศไว้ใน ๒. ดำรงตำแหน่งได้ตามหนังสือมาตราส่วนปลัดทั้งหมด แล้ว ในสักษณะงานบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อปท. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ผู้อำนวยการกอง ระดับ ๕	อำนวยการท้องถิ่น	ผู้อำนวยการกอง ระดับกลาง	๒.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ๒ ปี ๒.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ๒ ปี	๒.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ๒ ปี (นักบริหารงาน...ระดับ ๔) หรือผู้อำนวยการส่วน (นักบริหารงาน...ระดับ ๔) และตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับบากลาง) หรือ ผู้อำนวยการส่วน (นักบริหารงาน...ระดับบากลาง) โดยต้องมีระยะเวลารวมกัน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ตำแหน่งเดิม (ระบบปี)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบเบจ)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง โดยการสอบคัดเลือก (ประยุกต์อานวยการห้องถั่นฯสายงาน)	
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่งพนักงาน...(นักบริหารงาน...ระดับต้น)	โดยการแต่งตั้งหัวหน้าฝ่าย... (นักบริหารงาน...ระดับต้น)
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งลูก/รองปลัด)	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับ ๓)	อำนวยการห้องถั่น	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับต้น)	๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรดตามคุณสมบัติและสามารถรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดของคณะกรรมการ ผลิต ๒. ดำรงตำแหน่งได้ต่อเนื่องมาแล้วตั้งต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งดังที่รืองานอื่นที่มีรายวิชารองทันที ก.จ.	๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรดตามคุณสมบัติและสามารถรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดของคณะกรรมการ ผลิต ๒. ดำรงตำแหน่งได้ต่อเนื่องมาแล้วตั้งต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานในลักษณะงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งดังที่รืองานอื่นที่มีรายวิชารองทันที ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.พ. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๒.๑ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายคำร้องตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับต้น) หรือ ...ระดับ ๓) และสำตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับต้น) ๒.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับต้น) บริหารงาน...ระดับ ๒) และตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาคราวกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งลูก/รองปลัด)	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับ ๒)	อำนวยการห้องถั่น	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน...ระดับต้น)		

ตำแหน่งเดิม (ระบบปฏิบัติ)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบปฏิบัติ)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบปฏิบัติ)	
สายงาน สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ตำแหน่ง/ระดับ ผู้อำนวยการรกรอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๔)	ตำแหน่ง/ระดับ ผู้อำนวยการห้อง สำนักบริหารงาน... ระดับ ๔	ตำแหน่ง/ระดับ ผู้อำนวยการห้อง สำนักบริหารงาน... ระดับ ๕	ตำแหน่ง/ระดับ ผู้อำนวยการห้อง สำนักบริหารงาน... ระดับ ๕	ตำแหน่ง/ระดับ ผู้อำนวยการห้อง สำนักบริหารงาน... ระดับ ๕
สายงาน สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ตำแหน่ง/ระดับ ผู้อำนวยการรกรอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๕)	ตำแหน่ง/ระดับ ผู้อำนวยการห้อง สำนักบริหารงาน... ระดับ ๕	ตำแหน่ง/ระดับ ผู้อำนวยการห้อง สำนักบริหารงาน... ระดับ ๖	ตำแหน่ง/ระดับ ผู้อำนวยการห้อง สำนักบริหารงาน... ระดับ ๖	ตำแหน่ง/ระดับ ผู้อำนวยการห้อง สำนักบริหารงาน... ระดับ ๖
					คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง โดยการสื่อสารเดียว (ประจำหน้าอุปภาระท่องถึ่นทางสายงาน)

ตำแหน่งเดิม (ระบบปัจจุบัน)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบแบบที่)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแบ่งตามภารกิจ	
สภากาชาดไทย	ตำแหน่ง/ระดับ	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ	เดิมของภารกิจ
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑)	อ่วนวยการท่องถิน	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑)	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑)	ดูแลหนังสือร่างกฎหมายภารกิจ... (นักบริหารงาน... ระดับ ๑) ..ระดับทั้งหมด
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑)	อ่วนวยการท่องถิน	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑)	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑)	๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรดตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ๒. ได้รับตำแหน่งนักงานกำกับดูแลตั้งต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงาน
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๑)	อ่วนวยการท่องถิน	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑)	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑)	๑.๑ ได้รับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรือองค์นี้ที่ได้รับอนุมัติ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๑.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่สำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑) และดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑) หรือ
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๑)	อ่วนวยการท่องถิน	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๑)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๑)	๒.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่ทำหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑) และดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑) โดยต้องรับรองจากผู้บังคับบัญชาที่ต้องตามกำหนดเวลา ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทที่ตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าส่วน (นักบริหารงาน... ระดับ ๑)	อ่วนวยการท่องถิน	หัวหน้าส่วน (นักบริหารงาน... ระดับ ๑)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๑)	๒.๒ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑) ให้ต่อเนื่องระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ ปี (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๑) โดยต้องรับรองจากผู้บังคับบัญชาที่ต้องตามกำหนดเวลา ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทที่ตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าส่วน/กอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๑)	อ่วนวยการท่องถิน	หัวหน้าส่วน/กอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๑)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๑)	๒.๓ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าศูนย์รายการของ (นักบริหารงาน... ระดับ ๑) และดำรงตำแหน่งผู้อุปการณ์ของ (นักบริหารงาน... ระดับ ๑) หรือ
สายงานบริหาร (ที่ไม่ใช่ตำแหน่งปลัด/รองปลัด)	หัวหน้าส่วน/กอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๑)	อ่วนวยการท่องถิน	หัวหน้าส่วน/กอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๑)	ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๑)	๒.๔ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าศูนย์รายการของ (นักบริหารงาน... ระดับ ๑) และดำรงตำแหน่งผู้อุปการณ์ของ (นักบริหารงาน... ระดับ ๑) โดยต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

(ฉบ. ๒๕)

ตำแหน่งเดิม (ระบบปัจจุบัน)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่งใหม่)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง	
สภากาชาดไทย	ตำแหน่ง/ระดับ	ประมวล	ตำแหน่ง/ระดับ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และการที่จะถูกแต่งตั้ง	(โดยการสอบคัดเลือก (ประยุกต์อ่านรายการที่อยู่ถ้นทางสายงาน))
สภากาชาดไทย (ที่มาใช้ตำแหน่งปลัด/รองปลัด) (ต่อ)	ตำแหน่ง/ระดับ	ประมวล	ตำแหน่ง/ระดับ	๒.๔ ตarrant ตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่าหัวหน้าส่วน (นักบริหารงาน... ระดับ ๑) หรือหัวหน้ากอง (นักบริหารงาน... ระดับ ๒) และ ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน... ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี กำหนดเวลา ๕ ปี เล็ດเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ปริญญาโทที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง..(โปรดทราบที่คำรับ ตำแหน่งอยู่ ณ วันสมัครสอบปลัดเลือก)	

(ପ୍ରକାଶକ)