



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง งานนโยบายและแผน สำนักปลัด

ที่ นค ๗๒๒๐๑/ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง/ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามที่งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ได้รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ไว้ในข้อ ๖ ตามบันทึกข้อความ เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียด ดังนี้

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด / กองคลัง	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔
ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัด	
การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัด	
การปรับปรุงระบบการทำงาน	จัดทำมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (One stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT	สำนักปลัด / กองคลัง	
ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	
การตรวจสอบและการต่ออายุเว็บไซต์ของหน่วยงานให้สามารถใช้งานได้	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากรการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรการให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	สำนักปลัด	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓
E-service	เพิ่มช่องทางการบริการแบบ E-service ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	
การดำเนินงาน	- จัดทำขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน - สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ - ให้ข้อมูลผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมาไม่ปิดบังข้อมูล	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการสังคม	
การใช้อำนาจ	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	สำนักปลัด	
การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	- เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อนและมีช่องทางหลากหลาย - สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น ทิชม ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้	สำนักปลัด	

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย มีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๙.๒๖ คะแนน อยู่ในระดับ A และเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีค่าคะแนนสูงขึ้น และเป็นไปตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงานให้มากยิ่งขึ้น งานนโยบายและแผน สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ในข้างต้น ดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	สถานะการดำเนินงาน		
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อยแล้ว
มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	-	-	/
ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	-	-	/
ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	-	-	/
การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	-	-	/
การปรับปรุงระบบการทำงาน	จัดทำมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (One stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT	-	-	/
ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	-	-	/
การตรวจสอบและการต่ออายุเว็บไซต์ของหน่วยงานให้สามารถใช้งานได้	จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากรการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรการประเมินผล การปฏิบัติงานบุคลากรการให้ทุนให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ	-	-	/

มาตาการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	สถานะการดำเนินงาน		
		ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จ เรียบร้อยแล้ว
หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการสรรหา และการคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและ แต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากรการ ประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรการ ประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรการให้ คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	-	-	/
E-service	เพิ่มช่องทางการบริการแบบ E-service ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	-	-	/
การดำเนินงาน	จัดทำขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน -สร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในหน่วยงาน ให้บริการต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ อย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ -ให้ข้อมูลผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อ อย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมาไม่ปิดบังข้อมูล	-	-	/
การใช้อำนาจ	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชา ในประเด็นเกี่ยวกับการ มอบหมายงาน การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้ สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเป็นธรรมและ ไม่เลือกปฏิบัติ	-	-	/
การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	-เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่น่าสนใจ ควรรับทราบอย่างชัดเจน การเผยแพร่ ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และมี ช่องทางหลากหลาย -สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น ติชม ร้องเรียนต่อการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานได้	-	-	/

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอัญชลี ทองชุม)
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(นางสาวเบญจมาศ มาตเหลือ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รก.แทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัด อบต.ผาตั้ง
เรื่อง: อนุมัติ ขออนุมัติโครงการ
จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
ในตำบลผาตั้ง

ลงชื่อ.....

(นายศศิพล เกษร)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัด อบต.ผาตั้ง
เรื่อง: อนุมัติ ขออนุมัติโครงการ
จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
ในตำบลผาตั้ง

ลงชื่อ.....

(นางสาววาสนา โนนสว่าง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งนายก อบต.ผาตั้ง

1
ให้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
ในตำบลผาตั้ง

ลงชื่อ.....

(นายมงคล เพ็งสมภาร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง